|  |  |
| --- | --- |
| **Applicare qui la/le marca/che da bollo da € 16**  (una ogni quattro facciate - D.P.R. n. 642/1972, art. 5)  Qualora non si siano applicate marche da bollo, barrare una delle caselle seguenti   * Titolo di esenzione (specificare): | Spazio riservato al protocollo |

AL COMUNE DI SAN CLEMENTE

## OGGETTO: DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E/O DI ALTRI VANTAGGI ECONOMICI IN VIA ORDINARIA E STRAORDINARIA (Regolamento Comunale n. 6 del 28/01/24 Capo V).

*N.B.: i campi contrassegnati con* ***\**** *sono obbligatori, quelli con* ***\*\**** *all’interno dello stesso riquadro sono tra loro alternativi.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nome e Cognome (Legale Rappresentante o chi ne ha ricevuto delega) \* (2) | | | |
| Luogo di nascita \* | | Data di nascita \* | |
| Residente a \* | Prov. \* | C.A.P. \* | |
| Via / Piazza \* | | | n. civico \* |
| Codice Fiscale \* | | | |

in qualità di Legale Rappresentante (o di chi ne ha ricevuto delega) della persona giuridica:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Soggetto richiedente \* (3) | | | |
| Con sede a \* | Prov. \* | C.A.P. \* | |
| Via / Piazza \* | | | n. civico \* |
| Codice Fiscale \*\* | P. IVA \*\* | | |
| Telefono \* | P.E.C. | | |
| Email \* | Sito internet | | |
| Referente (nome e cognome della persona incaricata alla gestione della pratica) \* | | | |
| Tel. Referente \* | Mail referente \* | | |

# D I C H I A R A

□\* di avere letto l’Avviso pubblico per la concessione di contributi o altri vantaggi economici pubblicato nel sito istituzionale del Comune di San Clemente, avente ad oggetto “***REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E/O ALTRI VANTAGGI ECONOMICI E DEL PATROCINIO”*;**

che la persona giuridica rappresentata:

|  |
| --- |
| □ è regolarmente costituita da almeno tre mesi; \*\* |
| □ è iscritta al Registro Unico del Terzo Settore con iscrizione n…………. del………………………;\*\* |

□ è iscritta a (altro registro, specificare)………………………………….;\*\*

# C H I E D E

□ la concessione di un contributo di € ;

quale concorso nella spesa che la richiedente sosterrà per lo svolgimento della seguente attività / iniziativa, non compresa in altra attività complessiva per cui sono stati già richiesti i benefici:

□ Iniziativa specifica, denominata \*..……………………………………………………..………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………….…;

Descrizione dell’attività / iniziativa e degli obiettivi da raggiungere: **Il Dichiarante rinvia all’ALL. 1 (PROGETTO)**;

# QUADRO DELLE PREVISIONI ECONOMICHE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SPESE previste suddivise per tipologia**\* (funzionali alla realizzazione dell’attività / iniziativa) | | |
|  | Voci di esempio: Acquisto materiale di consumo, Utenze, Spese di promozione, Beni durevoli (entro il 20% del contributo richiesto), Rimborso spese volontari, ecc. | € |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
| **TOTALE** | € |
| **ENTRATE previste** \* (vanno riportati anche i contributi in qualunque forma concessi da parte di soggetti pubblici o privati e gli importi di cui si farà carico l’associazione richiedente) | | |
|  | Voci di esempio: Entrate da vendita prodotti e/o servizi, Contributi da privati, Autofinanziamento (risorse dell’associazione o contributi da soci), ecc. | € |
|  | € |
| **TOTALE** | € |
|  | | |
|  | **DISAVANZO PRESUNTO/CONTRIBUTO RICHIESTO** \* (differenza tra spese ed entrate totali deve corrispondere all’importo del contributo richiesto) | **€** |

Per consentire l’avvio dell’iniziativa, ai sensi dell’art. 15, comma 2 (1), si chiede la concessione di un acconto (4) per le seguenti motivazioni:…………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………….;

Qualora venga concesso l’acconto del contributo, si prega provvedere al pagamento a favore del richiedente tramite:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| versamento presso l’Istituto Bancario / Postale ; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| intestato a ; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IBAN |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# S I I M P E G N A

1. a comunicare la data di avvio del progetto in caso di concessone del contributo richiesto;
2. a presentare la documentazione richiesta nell’Avviso (1), nei termini ivi previsti, ai fini della liquidazione del contributo economico;
3. a presentare un’autocertificazione, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 445/2000, dichiarante l’assenza di condanne con sentenza definitiva, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o di sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, per uno dei reati di cui al Codice dei Contratti Pubblici, nei confronti del/della legale rappresentante del soggetto beneficiario o di altri soggetti muniti di potere di rappresentanza, in base allo Statuto (ALL. 2 dell’Avviso);
4. a rispettare tutti gli altri obblighi previsti dagli artt. 18, commi 2 e 3 (1) e dall’Avviso pubblico

# P R E N D E A T T O

1. che, ai sensi dell’art. 15, comma 4 (1) e della deliberazione di G.C. n. 40 del 09/05/2025, è autorizzato il superamento del limite di cui all’art. 18 co. 3 (1), fino ad un massimo del 100% del disavanzo tra le entrate e le uscite;
2. che il contributo o altro vantaggio economico concesso potrà essere revocato o ridotto nei casi previsti dall’Avviso;
3. che nei casi di revoca il beneficiario ha l’obbligo di restituzione della somma eventualmente erogata a titolo di acconto e il Comune provvederà agli adempimenti necessari al recupero della stessa.

# D I C H I A R A A L T R E S Ì

1. di aver preso visione del vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici e del Patrocinio;
2. che tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti all’attività per la quale viene richiesto il contributo restano a carico del/della richiedente, intendendosi l’Amministrazione Comunale esonerata da qualsiasi genere di responsabilità;
3. di aver preso visione dell’informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Unione Europea n. 679/2016 (GDPR), in calce al presente modulo.

San Clemente, lì ………………………………

Firma del/della dichiarante

……….………...…..……………………………………………..

# NOTE:

1. Tutti gli articoli menzionati nel presente modulo, ove non diversamente indicato, si riferiscono al *Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici e del Patrocinio* del Comune di San Clemente, approvato con deliberazione di C.C. n.6 del 26.01.2024, reperibile sul sito istituzionale del Comune di San Clemente.
2. Allegare la copia del documento di identità della persona richiedente. Qualora la compilazione avvenga da parte di un soggetto delegato, è necessario allegare al presente modulo la delega e la copia del documento di identità della persona delegante.
3. La persona giuridica deve rientrare tra i soggetti beneficiari di cui all’art. 4 (1).
4. Se richiesto dal beneficiario con istanza motivata, il/la Responsabile dell’Area competente può concedere uno o più acconti, di entità da valutare, nei casi in cui si renda necessario per consentire l'avvio dell'iniziativa o dell'attività.

**Informativa sul trattamento dei dati personali.**

Ai sensi dell’art.13 del Regolamento U.E. 2016/679, La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali, ivi compresa l’archiviazione e conservazione, viene eseguito dall’Ente per finalità istituzionali e di interesse pubblico e in conformità agli obblighi di legge e di regolamento, mediante strumenti manuali, informatici e telematici, nel rispetto degli obblighi prescritti dal Regolamento. Per le medesime finalità i dati potranno formare oggetto di comunicazione. Informazioni dettagliate, compresi i diritti dell’interessato nonché i dati di contatto del Titolare e del Responsabile della Protezione dei dati, sono reperibili nell’informativa completa pubblicata sul sito istituzionale dell’Ente, all’indirizzo

https://www.comune.sanclemente.rn.it/it-it/download/informativa-ampia-pdf-23259-5-1507-aee34be75bf3441dba3c415ed09ea7e9